

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4181.010.26.1.021 - 2025	
Nombre completo del contratista: ANGEL ANTONIO OTALVARO PRADA	
Documento de identificación: C.C. 16.656.928 de Cali	
Nombre del supervisor: MARIA DEL PILAR DEHAQUIZ FERNANDEZ	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. (\$18.480.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$18.480.000	\$4.620.000	\$9.240.000	\$4.620.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070272440 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822821652 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 07/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2025			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta Certificación Pensión donde se indica la Resolución Pensión No. SUB 335978 de fecha 30 Nov 2023 de Colpensiones. Se adjunta certificado de afiliación de ARL Positiva con nivel de riesgo 4.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista con relación al contrato de prestación de servicios profesionales No. 4118.010.26.1.021- 2025, desarrollo las siguientes actividades:

1. Apoyar las labores de mantenimiento a inmuebles a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios relacionados con temas eléctricos.

1.1 Apoyó visita técnica en el inmueble Edificio Justiniano – Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana – donde se presenta fuga de agua en uno de los sanitarios, causando aumento en el consumo del producto agua.


2. Gestionar y tramitar la adquisición de nuevos servicios de energía ante EMCALI con la presentación de la declaración del cumplimiento del RETIE; y apoyar en el trámite administrativo relacionado con la instalación de Energías no Convencionales en predios propiedad del Distrito Especial Santiago de Cali.

2.1 Apoyó gestión en el predio Humedal de Cañasgordas, donde por medio del Orfeo # 202541330100004924 con fecha de 17- 02-2025, solicitan instalar los servicios públicos (Ac. En y Al). Nuevos servicios.

3. Realizar Visitas técnicas en los predios para verificación de sus instalaciones eléctricas que estén conforme al cumplimiento del RETIE; para levantar censos de carga de energía eléctrica y de acueducto con el fin de efectuar la liquidación de consumos, y para verificar la existencia y el estado de funcionamiento de los equipos de medida de energía y acueducto, conexiones fraudulentas, altos consumos, daños y fugas en predios propiedad del Distrito Especial Santiago de Cali.

3.1 Apoyó visita técnica en el inmueble C.A.L.I. 3 (San Antonio), donde se verifica la existencia de un medidor Monofásico en buen funcionamiento, por tanto, como se van a instalar cinco (5) aires acondicionados se debe de cumplir con los requerimientos exigidos por Energía – EMCALI, como son:

Compra de un medidor eléctrico Bifásico Bidireccional, un Tubo Galvanizado rígido, un Capacete, una Caja Metálica para el medidor de energía y una varilla Copperweld de 5/8 “Cu- Cu., sin estos requisitos Emcali no instala el medidor de energía.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Participar en los diferentes comités, grupos de trabajo y reuniones en cumplimiento de las obligaciones y/o actividades contractuales a su cargo, del objeto misional de la dependencia y del equipo de trabajo o subproceso al que pertenece.

4.1 Participó en reunión con el Director del C.A.L.I. 11 Dr. Jesús Díaz, donde se trató el tema de la existencia y funcionamiento de los medidores públicos (Ac y En.) del C.A.L.I. comparando la existencia de los números de los medidores (Ac, En) con la factura de servicios públicos.

5. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.

5.1. Atendió las solicitudes del Líder donde solicita verificar el funcionamiento de los Internet de los diferentes inmuebles con que cuenta la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios :

5.1.1. Atención al Contribuyente – CAM Piso 1- Contrato 1209000 – 1201710.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARIA DEL PILAR DEHAQUIZ FERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21/mar/2025